

# Commander des habillages duo.Xpressions chez Optima Graphics

1. Envoyer les fichiers par mail ou les uploader par FTP sur le site [www.aproofnow.com](http://www.aproofnow.com)
2. Envoyer le bon de commande à Jim Gleason – [gleason@optimagfx.com](mailto:gleason@optimagfx.com) avec toutes les informations nécessaires pour la bonne impression du fichier :
  - Si vous avez choisi une configuration standard, merci d'indiquer la référence ainsi que l'emplacement de chaque visuel. Nous vous recommandons d'utiliser la même nomenclature que celle utilisée sur les fiches de configuration (chaque emplacement est rappelé par une lettre).
  - Si vous avez choisi une configuration non standard, indiquez la structure choisie, le type et les emplacements des visuels ainsi que leur taille.
  - Enfin, si vous souhaitez uniquement faire ou refaire un visuel, indiquez son emplacement prévu afin que nous puissions en vérifier la taille.
3. Inclure le numéro de votre carte de crédit avec votre commande.
4. Emily Scego au département Support Technique vérifiera votre fichier et vous enverra si nécessaire un e-mail avec des questions ou des remarques. Le mail d'Emily est [emily@optimagfx.com](mailto:emily@optimagfx.com). Vous pouvez aussi poser toutes vos questions techniques à Emily.
5. Jim Gleason vous informera dès que cette vérification est terminée et que le fichier passe en production.
6. En cas de problème, nous vous remercions de bien vouloir écrire à Jim avec les précisions du bon de commande.
7. Les travaux seront expédiés par Fed Ex Int'l Priority (temps de livraison : 2 jours ouvrés) or Fed Ex Int'l Economy (temps de livraison : de 3 à 5 jours). Un e-mail vous préviendra du numéro de tracking ainsi que des coûts de livraison.